

施設詳細情報の入力画面イメージ

子ども・子育て支援情報公表システム

ログイン中: 設定 ログアウト

ホーム

施設情報の照会・編集を行う

施設アカウントの確認・編集を行う

ホーム

施設情報の照会・編集を行う

施設詳細情報の編集を行う

注意

※ 前の画面に戻るには上のリンクをクリックしてください。ブラウザの「戻る」ボタンは使用できません。

施設詳細情報の編集を行う

画面操作ヘルプを表示する

公表画面プレビュー

※施設の詳細情報/経営情報等を入力後、一時保存した内容が表示されます。

| 施設名称  | 事業所番号         | 所轄する自治体 | 施設類型         | 詳細情報申請年月日 | 経営情報等申請年月日 | 処理状況 | 営業状況             |
|-------|---------------|---------|--------------|-----------|------------|------|------------------|
| 私立幼稚園 | 2120105100063 | 岐阜県岐阜市  | 施設型給付を受ける幼稚園 |           |            | 申請待ち | <span>営業中</span> |

カテゴリ

【全て展開する】

【全て閉じる】

施設の詳細情報を入力する

Excelファイルで入力する

経営情報等を入力する

確認者へ申請する

施設等を運営する法人に関する事項

イ 法人の名称、主たる事務所の所在地及び電話番号その他の連絡先

法人の種類

学校法人

法人の名称（ふりがな）

むむむむ

法人の名称

むむむむ

主たる事務所の所在地

郵便番号

5011166

都道府県

岐阜県

市区町村

岐阜市

町名・番地

西西西西

建物名・部屋番号等

主たる事務所の電話番号

012-345-6789

主たる事務所の其他連絡先

012-345-6789

事業者番号

2120102000183

ロ 法人の代表者の氏名及び職名

法人の代表者の氏名

高高高高

法人の代表者の職名

理理理理

ハ 法人の設立年月日

法人の設立年月日

ニ 法人が教育・保育を提供し、又は提供しようとする施設等の所在地を管轄する都道府県の区域内に所在する当該法人が設置する教育・保育施設及び当該法人が行う地域型保育事業

地域型保育事業

あり

なし

本園・分園の有無

あり

なし

当該報告に係る教育・保育提供に関する事項

イ 教育・保育施設又は地域型保育事業の種類

施設類型

施設型給付を受ける幼稚園

ロ 施設等の名称、所在地及び電話番号その他の連絡先、設置主体

施設等の名称（ふりがな）

しりつようちえん

施設等の名称

私立幼稚園

施設等の所在地

郵便番号

5008009

都道府県

岐阜県

市区町村

岐阜市

町名・番地

湊町

建物名・部屋番号等

施設等の電話番号

メールアドレス

施設等の其他連絡先

施設等の設置主体

私立

システムからの連絡用メールアドレス

ハ 事業所番号

事業所番号

2120105100063

ニ 施設等の管理者の氏名及び職名

1

施設等の管理者の氏名

施設等の管理者の職名

ホ 認定こども園、幼稚園、保育所又は地域型保育事業の認可又は認定を受けた年月日

認可・認定年月日

ヘ 当該報告に係る事業の開始年月日又は開始予定年月日及び確認を受けた年月日

開始年月日

確認年月日

ト 特定教育・保育施設及び特定地域型保育事業の運営に関する基準の規定により連携する  
特定教育・保育施設又は居宅訪問型保育連携施設の名称（特定地域型保育事業者に限る。）

下記の「連携先入力欄の追加」を押すと、入力欄が追加されます。  
連携先を指定しますと連携した施設の方に貴方様の施設情報が表示されます。

連携先入力欄の追加

#### 教育・保育に従事する従業者に関する事項

イ 職種別の従業者の数

ロ 従業者の勤務形態、労働時間、従業者一人当たりの小学校就学前子どもの数等

ハ 従業者の教育・保育の業務に従事した経過年数等

従業者に関する事項

|                      | 従業者数・勤務形態<br>[単位：人] |     | 労働時間<br>[単位：時間/日] | 経験年数<br>[単位：年] |     |
|----------------------|---------------------|-----|-------------------|----------------|-----|
|                      | 常勤                  | 非常勤 |                   | 常勤             | 非常勤 |
| 保育教諭                 |                     |     |                   |                |     |
| 教諭又は保育士              |                     |     |                   |                |     |
| 保育士                  |                     |     |                   |                |     |
| 保育従事者                |                     |     |                   |                |     |
| 教諭                   |                     |     |                   |                |     |
| 家庭的保育者<br>又は家庭的保育補助者 |                     |     |                   |                |     |
| 看護師                  |                     |     |                   |                |     |
| 合計                   |                     |     | -                 | -              | -   |

職員一人当たりの子どもの数

ニ 従業者の有する教育又は保育に係る免許、資格の状況

有する免許・資格

☐ 保育士資格  
☐ 幼稚園教諭免許  
☐ 看護師免許  
☐ その他

その他

#### 教育・保育等の内容に関する事項

イ 施設等の開所時間、利用定員、学級数その他の運営に関する方針

開所日

開所曜日

☐ 日曜日  
☒ 月曜日  
☒ 火曜日  
☒ 水曜日  
☒ 木曜日  
☒ 金曜日  
☐ 土曜日  
☐ 祝日

平日

08:30

～

16:00

土曜

～

日祝日

～

延長保育【午前】

～

延長保育【午後】

～

預かり保育

平日

?

～

開所・開所時間

土曜

?

～

日祝日

?

～

定員数等

|    | 利用定員数[単位：人] | 利用者数[単位：人] | 学級数[単位：組] |
|----|-------------|------------|-----------|
| 0歳 |             |            |           |
| 1歳 |             |            |           |

|    |  |  |  |
|----|--|--|--|
| 2歳 |  |  |  |
| 3歳 |  |  |  |
| 4歳 |  |  |  |
| 5歳 |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |

運営方法



□ 当該報告に係る教育・保育の内容等（特定教育・保育施設における保護者に対する子育ての支援の実施状況（幼稚園及び保育所については実施している場合に限る。）を含む。）

教育・保育の内容等



給食の実施状況



給食の提供日



- ☐ 日曜日  
☐ 月曜日  
☐ 火曜日  
☐ 水曜日  
☐ 木曜日  
☐ 金曜日  
☐ 土曜日  
☐ その他

障害児の受け入れ体制



☐ あり ☐ なし

一時預かり事業の実施



☐ あり ☐ なし

病児保育事業の実施



☐ あり ☐ なし

ハ 当該報告に係る教育・保育の提供に係る居室面積、園舎面積、園庭の面積等（幼保連携型認定こども園の学級の編制、職員、設備及び運営に関する基準（平成二十六年内閣府・文部科学省・厚生労働省令第一号）附則第四条の規定により同令の規定を読み替えて適用する場合にあっては、その旨を含む。）

居室面積

m

園舎面積

m

園庭面積

m

二 施設等の利用手続、選考基準その他の利用に関する事項

利用手続



選考基準



その他の利用



ホ 利用者等（利用者又はその家族をいう。以下同じ。）からの苦情に対応する窓口等の状況

苦情に対する窓口状況



ヘ 当該報告に係る教育・保育の提供により賠償すべき事故が発生したときの対応に関する事項

賠償すべき事故への対応



ト 施設等の教育・保育の提供内容に関する特色等

提供内容の特色



▲ 当該報告に係る教育・保育の利用料等に関する事項

利用料

実費徴収 有無

☐ あり ☐ なし

理由



金額



円/年

上乗せ徴収 有無

☐ あり ☐ なし

理由
金額
円/年

▲ 権利擁護等のために講じている措置に関する事項

イ 教育・保育の提供開始時における利用者等に対する説明及び利用者等の同意の取得の状況

提供開始時の説明
利用者の同意

ロ 利用者等に対する利用料等に関する説明の実施の状況

利用者負担の利用料に関する説明

二 相談、苦情等の対応のための取組の状況

相談、苦情等の対応のための取組

▲ 教育・保育を提供する施設等の運営状況に関する事項

一 安全管理及び衛生管理のために講じている措置

事故発生の防止及び発生時の対応

二 情報の管理、個人情報保護等のための取組の状況

個人情報等の取組状況

三 教育・保育の提供内容の改善の実施の状況

第三者評価等の実施・結果の公表状況

第三者評価等の結果

▲ 添付ファイル

添付ファイル 1 ファイルの概要
添付ファイル 1 ファイル名

添付ファイル 2 ファイルの概要
添付ファイル 2 ファイル名

添付ファイル 3 ファイルの概要
添付ファイル 3 ファイル名

一時保存
TOPに戻る

施設の経営情報等の入力画面イメージ

子ども・子育て支援情報公表システム

ログイン中: ログアウト

[ホーム](#) [施設情報の照会・編集を行う](#) [施設アカウントの確認・編集を行う](#)

モック専用: 公立幼稚園の入力の場合 [モック専用: 私立保育園の入力の場合](#)

[ホーム](#) [施設情報の照会・編集を行う](#) [施設詳細情報の編集を行う](#)

ご注意

※ 前の画面に戻るには上のリンクをクリックしてください。ブラウザの「戻る」ボタンは使用できません。

施設詳細情報の編集を行う

[? 画面操作ヘルプを表示する](#)

▼【施設詳細情報の入力について】

[公表画面へレビュー](#) ※施設の詳細情報/経営情報等を入力後、一時保存した内容が表示されます。

| 施設名称   | 事業所番号         | 所轄する自治体 | 施設類型         | 詳細情報申請年月日  | 経営情報等申請年月日 | 処理状況 | 営業状況 |
|--------|---------------|---------|--------------|------------|------------|------|------|
| 〇〇〇幼稚園 | 1234567890123 | 東京都     | 施設型給付を受ける幼稚園 | 2019/11/21 | 2019/09/10 | 申請待ち |      |

カテゴリ ▼ [【全て展開する】](#) ▲ [【全て閉じる】](#)

[施設の詳細情報を入力する](#) [Excelファイルで入力する](#) [経営情報等を入力する](#) [確認者へ申請する](#)

④ 会計年度、決算月、施設等の設置主体

|          |     |
|----------|-----|
| 会計年度     |     |
| 決算月      |     |
| 会計期間     | (自) |
|          | (至) |
| 施設等の設置主体 | 私立  |

⑤ 施設の状態等に関する事項

経営主体

定員数等の状況

|         | 認可定員<br>(3歳児～5歳児)<br>【単位：人】 | 利用定員<br>(3歳児～5歳児)<br>【単位：人】 | 在籍児数<br>【単位：人】 | うち、5歳児 | うち、4歳児 | うち、3歳児 | うち、満3歳児 |
|---------|-----------------------------|-----------------------------|----------------|--------|--------|--------|---------|
| 2024年4月 |                             |                             |                |        |        |        |         |
| 2025年3月 |                             |                             |                |        |        |        |         |

⑥ 人員配置に関する事項

[Excelデータ追加](#) [テンプレートダウンロード](#)

人員配置

☐ 園長の兼任状況（他の幼稚園等と園長を兼任している）

| 職員配置                                         | 公定価格基準<br>【単位：人】 |               | 実際の配置<br>【単位：人】 |               |                |               | 常勤換算数の<br>計算に使用した<br>「施設で定めている<br>1週間の勤務時間」<br>【単位：時間】 |
|----------------------------------------------|------------------|---------------|-----------------|---------------|----------------|---------------|--------------------------------------------------------|
|                                              |                  |               | 報告対象施設・事業のみ     |               | 報告対象施設・事業以外も含む |               |                                                        |
|                                              | 常勤<br>(常勤換算)     | 非常勤<br>(常勤換算) | 常勤<br>(常勤換算)    | 非常勤<br>(常勤換算) | 常勤<br>(実人数)    | 非常勤<br>(常勤換算) |                                                        |
| 園長                                           |                  |               |                 |               |                |               |                                                        |
| 副園長                                          |                  |               |                 |               |                |               |                                                        |
| 教頭                                           |                  |               |                 |               |                |               |                                                        |
| 主幹教諭                                         |                  |               |                 |               |                |               |                                                        |
| 指導教諭                                         |                  |               |                 |               |                |               |                                                        |
| 教諭・助教諭・講師・教育補助者<br>(幼稚園教諭免許状有)               |                  |               |                 |               |                |               |                                                        |
| うち、年齢別配置基準上教員                                |                  |               |                 |               |                |               |                                                        |
| うち、学級編制加配教員<br>(利用定員36人以上及び<br>300人以下の施設に加配) |                  |               |                 |               |                |               |                                                        |
| うち、チーム保育加算教員等                                |                  |               |                 |               |                |               |                                                        |
| うち、非常勤講師<br>(利用定員35人以下及び<br>121人以上の施設に加配)    |                  |               |                 |               |                |               |                                                        |
| うち、非常勤講師<br>(主幹教諭等専任化代替分)                    |                  |               |                 |               |                |               |                                                        |
| うち、非常勤講師<br>(指導充実加配加算分)                      |                  |               |                 |               |                |               |                                                        |
| 事務職員                                         |                  |               |                 |               |                |               |                                                        |
| うち、常勤事務職員<br>・非常勤事務職員（2日分）                   |                  |               |                 |               |                |               |                                                        |
| うち、非常勤事務職員                                   |                  |               |                 |               |                |               |                                                        |

|                             |  |  |  |  |  |  |   |
|-----------------------------|--|--|--|--|--|--|---|
| うち、非常勤事務職員<br>(事務職員配置加算分)   |  |  |  |  |  |  |   |
| うち、非常勤事務職員<br>(事務負担対応加配加算分) |  |  |  |  |  |  |   |
| バス運転手                       |  |  |  |  |  |  |   |
| うち、派遣職員・委託職員                |  |  |  |  |  |  |   |
| 調理員                         |  |  |  |  |  |  |   |
| うち、派遣職員・委託職員                |  |  |  |  |  |  |   |
| 栄養教諭等                       |  |  |  |  |  |  |   |
| 教育補助者<br>(幼稚園教諭免許状無)        |  |  |  |  |  |  |   |
| その他                         |  |  |  |  |  |  |   |
| 合計                          |  |  |  |  |  |  | - |

#### 職員給与に関する事項

##### 職員給与

処遇改善加算Ⅰ ☐ なし ☐ あり

処遇改善加算Ⅱ ☐ なし ☐ あり

処遇改善加算Ⅲ ☐ なし ☐ あり

地方単独措置 ☐ なし ☐ あり

Excelデータ追加

テンプレートダウンロード

##### 職員給与の追加

職員給与一覧

| 前回差分 | 編集 | 削除 | 職種 | 経歴年数 | 勤続年数 | 資格    |             |       |       |     | 常勤非常勤 | 常勤換算値 | 法人役員との兼務 | 起点賃金水準                     |    |             |
|------|----|----|----|------|------|-------|-------------|-------|-------|-----|-------|-------|----------|----------------------------|----|-------------|
|      |    |    |    |      |      | 保育士資格 | 幼稚園<br>教諭免許 | 看護師資格 | 栄養士資格 | その他 |       |       |          | 基準年度における賃金水準を<br>適用した場合の賃金 |    |             |
|      |    |    |    |      |      |       |             |       |       |     |       |       |          | 基本給                        | 手当 | 賃与<br>(一時金) |

対象データがありません。

#### モデル給与に関する事項

##### 給与に関する基本情報

給与・賞与の支給基準、昇給の判断基準

時間外勤務の取り扱い

退職金制度の有無や支給基準

その他職員の処遇に関する事項（福利厚生等）

職種：幼稚園教諭（常勤） モデル形式：月額給与

##### モデル給与を編集しています

☐ 選択中の職種とモデル形式の職員が存在しない

職種 幼稚園教諭（常勤）

モデル形式 月額給与

所定勤務時間数 時間/月

主な諸手当の内容

行を追加

モデル給与一覧

| 前年度区分       | 経年数 | 学歴区分 | 給料(月額) | 諸手当 | 合計(月額) | 年収の目安 | 削除 |
|-------------|-----|------|--------|-----|--------|-------|----|
| 対象データがありません |     |      |        |     |        |       |    |

行を追加

モデル給与の追加

収支の状況に関する事項

Excelデータ追加 テンプレートダウンロード

会計期間 (自)  
(至)

事業収入（収益）

| 科目                                | 金額<br>【単位：円】 |
|-----------------------------------|--------------|
| 教育活動収入                            |              |
| 学生生徒等納付金                          |              |
| 基本保育料                             |              |
| 特定保育料                             |              |
| その他納付金                            |              |
| 手数料                               |              |
| 寄付金                               |              |
| 経常費等補助金                           |              |
| 施設型給付費（特例施設型給付費を含む）               |              |
| 地域子ども・子育て支援事業（一時預かり事業等）           |              |
| うち、地域子育て支援拠点事業                    |              |
| うち、一時預かり事業（幼稚園型）                  |              |
| うち、一時預かり事業（一般型）                   |              |
| 幼稚園特別支援教育経費（私学助成）                 |              |
| 預かり保育推進事業（私学助成）                   |              |
| 幼稚園の子育て支援活動の推進（私学助成）              |              |
| 地方単独事業に係る補助金                      |              |
| その他補助金                            |              |
| 付随事業収入                            |              |
| 雑収入                               |              |
| 教育活動収入計                           |              |
| 教育活動外収入                           |              |
| 受取利息・配当金                          |              |
| その他の教育活動外収入                       |              |
| 教育活動外収入計                          |              |
| 特別収入                              |              |
| 資産売却差額                            |              |
| その他の特別収入                          |              |
| うち、借入金利息補助金収入                     |              |
| 特別収入計                             |              |
| 事業活動収入計                           |              |
| 法人本部会計からの繰入金収益（上記に計上している収益以外に限る。） |              |

事業支出（費用）

- ☐ 教育研究費と管理経費を区分しない
- ☐ 単数の幼稚園のみを設置する学校法人で、法人部門と幼稚園部門を一体的に計上している

| 科目         | 金額<br>【単位：円】 |
|------------|--------------|
| 教育活動支出     |              |
| 人件費        |              |
| 教員人件費      |              |
| 職員人件費      |              |
| 役員報酬       |              |
| 退職給与引当金繰入額 |              |
| 退職金        |              |
| その他の人件費    |              |

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| 教育研究経費                           |  |
| 消耗品費                             |  |
| 光熱水費                             |  |
| 旅費交通費                            |  |
| 賃借料                              |  |
| 報酬・委託・手数料                        |  |
| うち給食委託費                          |  |
| うち派遣委託費                          |  |
| 公租公課                             |  |
| 減価償却額                            |  |
| その他                              |  |
| 管理経費                             |  |
| 消耗品費                             |  |
| 光熱水費                             |  |
| 旅費交通費                            |  |
| 賃借料                              |  |
| 報酬・委託・手数料                        |  |
| うち給食委託費                          |  |
| うち派遣委託費                          |  |
| 公租公課                             |  |
| 減価償却額                            |  |
| 補助活動支出                           |  |
| その他                              |  |
| 徴収不能額等                           |  |
| 教育活動支出計                          |  |
| 教育活動外支出                          |  |
| 借入金等利息                           |  |
| その他の教育活動外支出                      |  |
| 教育活動外支出計                         |  |
| 特別支出                             |  |
| 資産処分差額                           |  |
| その他の特別支出                         |  |
| 特別支出計                            |  |
| 事業活動支出計                          |  |
| 基本金組入額（計上している場合、-（マイナス表記）を付して記入） |  |
| 法人本部に帰属する経費（上記に計上している費用以外に限る）    |  |

人件費比率（狭義）

当該施設・事業者

%

グループ平均

80

%

広義の人件費

| 科目                   | 金額<br>【単位：円】 |
|----------------------|--------------|
| 福利厚生費                |              |
| 研修研究費                |              |
| 職員手数料に係る経費（紹介手数料を含む） |              |
| その他                  |              |

人件費比率（広義）

当該施設・事業者

%

人的資本に関する事項

法定・法定外休暇の利用状況

非回答

平均有給休暇消化率

- 0%以上20%未満  
○ 20%以上40%未満  
○ 40%以上60%未満  
○ 60%以上80%未満  
○ 80%以上100%以下

主な法定外休暇

平均時間外労働時間（常勤）

- 非回答  
○ 0時間以上15時間未満  
○ 15時間以上30時間未満  
○ 30時間以上45時間未満  
○ 45時間以上80時間未満  
○ 80時間以上

離職率

離職率

%

離職理由

ICTツール・IoTデバイス導入の取組状況

ICTツール・IoTデバイス導入の取組状況

① 園児の登園及び降園の管理に関する機能

② 保護者との連絡に関する機能

③ 保育に係る計画・記録に関する機能（⑨を除く。）

④ 指導要録・児童票の作成に関する機能

⑤ 保育料・延長保育料の計算に関する機能

⑥ キャッシュレス決済に関する機能

⑦ 職員間の連絡に関する機能

⑧ 職員の出退勤管理に関する機能

⑨ 写真・動画を活用した保育内容の記録（ドキュメンテーション）機能

⑩ 写真のオンライン販売機能

⑪ 午睡センサー（カメラ型、マット型、取付型等）

⑫ 園内カメラ

⑬ 見守りタグ（ビーコン）

⑭ スマート体温計

⑮ その他のICTツール/IoTデバイス

● 導入していない ○ 導入している

● 非回答 ○ 非導入 ○ 導入済み

● 非回答 ○ 非導入 ○ 導入済み

● 非回答 ○ 非導入 ○ 導入済み

● 非回答 ○ 非導入 ○ 導入済み

● 非回答 ○ 非導入 ○ 導入済み

● 非回答 ○ 非導入 ○ 導入済み

● 非回答 ○ 非導入 ○ 導入済み

● 非回答 ○ 非導入 ○ 導入済み

● 非回答 ○ 非導入 ○ 導入済み

● 非回答 ○ 非導入 ○ 導入済み

● 非回答 ○ 非導入 ○ 導入済み

● 非回答 ○ 非導入 ○ 導入済み

● 非回答 ○ 非導入 ○ 導入済み

● 非回答 ○ 非導入 ○ 導入済み

● 非回答 ○ 非導入 ○ 導入済み

その他のICTツール/IoTデバイス

職業環境に係る認証取得状況

くるみん認定

- 非回答  
○ 取得なし  
○ トライくるみん  
○ くるみん  
○ プラチナくるみん

えるぼし認定

- 非回答  
○ 取得なし  
○ えるぼし（1段階目）  
○ えるぼし（2段階目）  
○ えるぼし（3段階目）  
○ プラチナえるぼし

その他認証

人材育成に向けた取組状況  
（研修制度の有無や職員の研修受講状況等）

その他の人的資本に関する事項

採用の方法



子育て支援員の取得状況

②

職員の満足度

②

ダイバーシティに向けた取組状況

②